

Pelaksanaan Penyusunan LAKIN BSIP Biogen

No.	Aktivitas	Pelaksana					Mutu Baku		Output
		Kepala BBPSI Biogen	Ketua Kelompok PE	Ketua Tim Kerja Evaluasi	Staf Tim Kerja Evaluasi	Tim Penyusun Lakin	Kelengkapan	Waktu	
PENYIAPAN BAHAN LAKIN									
1	Menyiapkan, melegalisasi, dan mendistribusikan Surat Keputusan Penunjukan Tim Penyusun LAKIN BBPSI Biogen						Komputer, printer, kertas	2 Hari	SK Tim Penyusun LAKIN BBPSI Biogen
2	Menyusun draft surat permohonan bahan penyusunan LAKIN						Komputer, printer, kertas	15 Menit	Konsep surat
3	Ketua Kelompok PE mengoreksi draft surat permohonan bahan penyusunan LAKIN						Konsep surat	15 Menit	Konsep surat diperiksa Ketua Kelompok PE
4	Kepala BBPSI Biogen menandatangani surat permohonan bahan penyusunan LAKIN						Konsep surat diperiksa Ketua Kelompok PE	15 Menit	Surat permohonan sudah ditandatangani Kepala BBPSI Biogen
5	Staf Tim Kerja Evaluasi menyampaikan surat permohonan bahan penyusunan LAKIN kepada Bagian/Kelompok						Surat permohonan sudah ditandatangani Kepala BBPSI Biogen	30 Menit	Surat terdistribusi
6	Bagian/Kelompok menyiapkan bahan LAKIN						Surat terdistribusi	5 Hari	File bahan LAKIN
7	Staf Tim Kerja Evaluasi mengumpulkan bahan LAKIN						File bahan LAKIN	30 Menit	File bahan LAKIN terdokumentasi di Tim Kerja Evaluasi
PENYUSUNAN LAKIN									
1	Tim menyusun draf LAKIN BBPSI Biogen						File bahan LAKIN terdokumentasi di Tim Kerja Evaluasi	7 Hari	Draf LAKIN BBPSI Biogen
2	Staf Tim Kerja Evaluasi melakukan penyuntingan draf LAKIN BBPSI Biogen						Draf LAKIN BBPSI Biogen	2 Hari	Draf LAKIN BBPSI Biogen yang sudah disunting
3	Ketua Tim Kerja Evaluasi melakukan proofreading draf LAKIN BBPSI Biogen						Draf LAKIN BBPSI Biogen yang sudah disunting	2 Hari	Draf LAKIN BBPSI Biogen diperiksa Ketua Tim Kerja Evaluasi
4	Ketua Kelompok PE melakukan proofreading draf LAKIN BBPSI Biogen						Draf LAKIN BBPSI Biogen yang sudah disunting	2 Hari	Draf LAKIN BBPSI Biogen yang sudah diperiksa Ketua Tim Kerja Evaluasi
5	Kepala BBPSI Biogen mengoreksi dan menandatangani draf LAKIN BBPSI Biogen						Draf LAKIN BBPSI Biogen yang sudah disunting	1 Hari	Draf LAKIN BBPSI Biogen yang sudah ditandatangani
6	Pengandaan dan pencetakan LAKIN BBPSI Biogen						Draf LAKIN BBPSI Biogen yang sudah ditandatangani	1 Hari	LAKIN BBPSI Biogen
7	Pengiriman LAKIN BBPSI Biogen ke Sekretariat BSIP						LAKIN BBPSI Biogen	1 Hari	Bukti LAKIN telah diterima
EVALUASI SILANG LAKIN									
1	Kepala BBPSI Biogen menerima surat undangan Evaluasi Silang LAKIN lingkup BSIP						Surat undangan evaluasi silang LAKIN lingkup BSIP	15 Menit	Disposisi ke Ketua Kelompok PE
2	Ketua Kelompok PE menerima disposisi undangan dari Kepala BBPSI Biogen						Disposisi ke Ketua Kelompok PE	15 Menit	Penugasan menghadiri evaluasi silang LAKIN
3	Menyiapkan bahan untuk evaluasi silang LAKIN						Penugasan menghadiri evaluasi silang LAKIN	3 Hari	Bahan evaluasi silang LAKIN
4	Pelaksanaan Evaluasi Silang LAKIN						Bahan evaluasi silang LAKIN	3 Hari	Hasil Evaluasi Silang LAKIN lingkup BSIP
5	Perbaikan LAKIN BBPSI Biogen						Hasil Evaluasi Silang LAKIN lingkup BSIP	2 Hari	LAKIN Perbaikan BBPSI Biogen
6	Ketua Kelompok PE mengoreksi perbaikan LAKIN BBPSI Biogen						LAKIN Perbaikan BBPSI Biogen	1 Hari	LAKIN Perbaikan BBPSI Biogen telah diperiksa Ketua Kelompok PE
7	Kepala BBPSI Biogen mengoreksi perbaikan LAKIN BBPSI Biogen						LAKIN Perbaikan BBPSI Biogen telah diperiksa Ketua Kelompok PE	1 Hari	LAKIN BBPSI Biogen telah disetujui Kepala BBPSI Biogen
8	Pencetakan LAKIN BBPSI Biogen						LAKIN BBPSI Biogen telah disetujui Kepala BBPSI Biogen	2 Hari	LAKIN BBPSI Biogen dalam bentuk cetakan
9	Menyampaikan perbaikan LAKIN BBPSI Biogen ke Sekretariat BSIP						LAKIN BBPSI Biogen dalam bentuk cetakan	4 Jam	Bukti LAKIN BBPSI Biogen sudah diterima
10	Sosialisasi LAKIN BBPSI Biogen Internal dan Eksternal						File LAKIN BBPSI Biogen	3 Jam	LAKIN BBPSI Biogen tersosialisasi Internal dan Eksternal